

Załącznik nr 8 do Zapytania Ofertowego
„Wzór umowy o świadczenie usług”

Dotyczy zapytania ofertowego nr 2/LFP/2018 realizowanego w ramach projektu pt.: „Lubelska fabryka przedsiębiorczości”, nr projektu: RPLU.09.03.00-06-0056/16 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 – 2020 Oś Priorytetowa 9 Rynek pracy Działanie 9.3 Rozwój przedsiębiorczości

WZÓR UMOWY O ŚWIADCZENIE SPECJALISTYCZNYCH USŁUG SZKOLENIOWYCH

zawarta w Lublinie w dniu roku pomiędzy:

Łukaszem Dymkiem prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą **Wielkopolski Instytut Rozwoju Przedsiębiorczości i Edukacji Łukasz Dymek** z siedzibą 64-800 Chodzież, ul. S. Małachowskiego 2B, NIP 7642058401, REGON 572107982, realizującym w województwie lubelskim Projekt „Lubelska fabryka przedsiębiorczości” - nr RPLU.09.03.00-06-0056/16 (zwany w dalszej części umowy Projektem) w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 – 2020 Oś Priorytetowa 9 Rynek pracy Działanie 9.3 Rozwój przedsiębiorczości, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą w, ul., NIP, REGON, reprezentowana przez:, uprawnionego do jednoosobowej reprezentacji, zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”, o następującej treści:

§1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia specjalistycznego szkolenia z zakresu dla uczestników/czek Projektu.
2. Szkolenie będzie realizowane w wymiarze godzin lekcyjnych (1 godzina szkolenia = 45 minut).
3. Zakres tematyczny specjalistycznego szkolenia obejmować będzie m.in.:
4. Szkolenie, o którym mowa w § 1 ust. 1, zakończy się nabyciem kwalifikacji zawodowych i/lub kompetencji w zakresie..... potwierdzonych stosownymi uprawnieniami/zaświadczeniem (właściwe zaznaczyć)
5. Forma i tryb prowadzonych zajęć w ramach specjalistycznego szkolenia: stacjonarne/~~niestacjonarne~~ realizowane w formie ~~e-learningowej~~ (niepotrzebne skreślić)
 - a. W przypadku szkoleń stacjonarnych zajęcia mogą być prowadzone w dni robocze i/lub weekendy w godzinach porannych i popołudniowych, zależnie od preferencji zgłoszonych przez

uczestników/czki projektu. Zajęcia będą prowadzone w godzinach od 7.00 do 21.00 w wymiarze nie więcej niż 12 godzin lekcyjnych dziennie.

- b. W przypadku szkoleń niestacjonarnych Wykonawca udostępni uczestnikom/czkom projektu wszystkie niezbędne dane umożliwiające dostęp do platformy e-learningowej i określi indywidualną ścieżkę edukacji.
- c. Szkolenie można realizować jako indywidualne dla podanej w treści zapytania liczby uczestników/czek projektu (forma zamknięta) lub jako grupowe poprzez dołączenie uczestników/czek projektu do grupy szkoleniowej z otwartego naboru planowanej przez Wykonawców, pod warunkiem że wszystkie warunki zapytania, w tym wymiar i zakres tematyczny zajęć będzie tożsamy (forma otwarta).

6. Miejsce realizacji szkolenia:

7. Termin realizacji szkolenia:.....

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się m.in. do:

- a) przeprowadzenia specjalistycznego szkolenia z zakresu tematycznego, w terminie i w wymiarze określonym w §1,
- b) przeprowadzenia zajęć z zachowaniem należytej staranności oraz dążenia do tego, aby wskaźnik ukończenia szkolenia przez uczestników projektu osiągnął poziom 100%,
- c) przygotowania i przesłania do akceptacji do Zamawiającego przed rozpoczęciem szkolenia szczegółowego programu nauczania wraz z rozpisanymi efektami kształcenia w obszarze wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych,
- d) zapewnienia, aby szkolenie prowadziła wykwalifikowana kadra dydaktyczna o kwalifikacjach i doświadczeniu odpowiednim do zakresu obejmującego przedmiot zamówienia,
- e) zapewnienia podczas zajęć odpowiednich warunków lokalowych wraz z niezbędnym wyposażeniem doprowadzenia zajęć teoretycznych i praktycznych,
- f) zapewnienia odpowiedniego zaplecza sprzętowo-maszynowego i materiałów zużywalnych (eksploatacyjnych) w wystarczającej ilości do przeprowadzenia zajęć praktycznych,
- g) przygotowania i nieodpłatnego przekazania uczestnikom szkoleń materiałów dydaktycznych (skrypt/książka) i biurowych (teczka, notatnik, długopis),
- h) przygotowania i prowadzenia na bieżąco dokumentacji szkoleniowej na wzorach przesłanych do akceptacji do Zamawiającego przed rozpoczęciem szkolenia, w tym np. dziennik zajęć zawierający m.in. listę obecności, daty, miejsce szkoleń, wymiar godzin i tematy szkolenia, listy odbioru zaświadczeń, lista odbioru materiałów szkoleniowych, ankieta oceniająca szkolenie, kserokopię zaświadczeń na zakończenie szkolenia, rejestr wydanych zaświadczeń lub innych dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia i uzyskanie kompetencji, pre i post-test wraz z raportem o progresie kompetencji i inne ustalone przez Zamawiającego przed rozpoczęciem szkolenia,
- i) bieżącego monitorowania postępów w nauce uczestników/czek projektu poprzez m.in. przeprowadzanie testów wiedzy przed i po szkoleniu,

- j) dopilnowania aktywnego uczestnictwa w szkoleniach wszystkich uczestników projektu (min. 80% frekwencji),
- k) bieżącego prowadzenia dziennika zajęć, list obecności zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego wzorem i przekazywania go Zamawiającemu nie rzadziej niż raz w miesiącu,
- l) przekazywania niezwłocznie informacji, w formie telefonicznej lub e-mail, o każdym uczestniku, który opuszcza spotkania lub posiada innego rodzaju zaległości,
- m) przekazanie uczestnikom/czkom projektu zaświadczeń o ukończeniu szkolenia,
- n) wykonywania innych, dodatkowych czynności związanych z bezpośrednią realizacją projektu, w tym: rozprowadzania wśród uczestników materiałów przekazanych przez Zamawiającego, zbierania od uczestników dokumentów uprawniających do uczestnictwa w szkoleniu (zaświadczenia i oświadczenia),
- o) rozpoczęcia zajęć od przekazania uczestnikom informacji w zakresie: nazwa projektu, źródła finansowania, terminu realizacji zajęć, warunków udziału w projekcie – jest dobrowolny i bezpłatny, współfinansowania projektu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego,
- p) do oznakowania pomieszczeń oraz wszystkich dokumentów przekazywanych uczestnikom/czkom projektu i Zamawiającemu, zgodnie z aktualnie obowiązującymi zasadami Podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji.
- q) rozliczenia wymaganej dokumentacji szkoleniowej i przekazanie jej do Zamawiającego razem z protokołem zdawczo-odbiorczym;
- r) przestrzegania zasady równości szans kobiet i mężczyzn podczas realizacji projektu w oparciu o „Zasadę równości szans kobiet i mężczyzn w projektach RPO”,
- s) sumiennego i rzetelnego wykonywania obowiązków,
- t) informowania Zamawiającego o wszystkich znanych okolicznościach mogących wpłynąć na realizację zadań, do których jest zobowiązany

§3

1. Wykonawca będzie świadczyć usługi opisane w §1 z należytą starannością, zgodnie z najlepszymi praktykami przyjętymi przy świadczeniu usług tego rodzaju.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie, potencjał osobowy, potencjał techniczny oraz znajduje się w sytuacji ekonomicznej umożliwiającej wykonanie zamówienia.
3. Zamawiający dopuszcza zlecenie specjalistycznych usług szkoleniowych i/lub towarzyszących (wyżywienie, zakwaterowanie, przeprowadzenie egzaminu zew. itp.) podwykonawcom, jednak Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowość realizacji zamówienia, w tym usługi zlecone podmiotom trzecim.
4. Wykonawca oświadcza, iż nie jest prawomocnie skazany za przestępstwa przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe.

§4

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługi, o których mowa w §1 w terminie od dnia roku do dnia roku.
2. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany terminu świadczenia usług, o których mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, o czym Wykonawca zostanie niezwłocznie poinformowany, najpóźniej w terminie 7 dni przed zaistniałą zmianą.

§ 5

1. Przedmiot umowy obejmuje wszystkie elementy, o których mowa w § 1.
2. Wykonawcy za wykonywanie czynności określonych w §1 przysługuje wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie: brutto) za jedną osobę.
3. Zamawiający zastrzega, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, może ulec proporcjonalnemu zmniejszeniu ze względu na zmniejszoną liczbę uczestników/czek biorących udział w Projekcie.
4. Wynagrodzenie dokonywane będzie z dołu najpóźniej w terminie 30 dni od dnia przedłożenia przez Wykonawcę i zaakceptowanej przez Zamawiającego faktury/rachunku oraz dostarczeniu wszystkich dokumentów potwierdzających wykonanie niniejszej umowy. Strony ustalają, że okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
5. Zamawiający zastrzega, a Wykonawca wyraża zgodę, że termin zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 4 uzależniony jest od otrzymania środków finansowych przez Zamawiającego od Instytucji Zarządzającej w ramach realizowanego Projektu. W związku z powyższym modyfikacji ulega ust. 4 w ten sposób, że wynagrodzenie zostanie uiszczone w terminie 5 dni od otrzymania środków finansowych przez Zamawiającego od Instytucji Zarządzającej, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury/rachunku. Zamawiający będzie informował Wykonawcę o przewidywanym nowym terminie zapłaty.
6. Płatność wynagrodzenia będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy na numer wskazany na fakturze lub oświadczeniu.
7. Zamawiający zastrzega, iż wystawienie faktury/rachunku będzie możliwe po uprzednim zaakceptowaniu dokumentów merytorycznych (tj. listy obecności, dziennika zajęć, list odbioru materiałów szkoleniowych, list odbioru zaświadczeń, ankiet, pre-post-testów i raportu o postępie kompetencji, kserokopii zaświadczeń, rejestru wydanych zaświadczeń, itp.) przedstawionych przez Wykonawcę.
8. Wynagrodzenie Wykonawcy współfinansowane jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§6

1. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania przy wykonywaniu przedmiotu umowy wszelkich zaleceń Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania kopii wszelkich dokumentów związanych z realizacją umowy, w sposób umożliwiający dokonanie przez Zamawiającego kontroli w zakresie prawidłowości wykonania umowy oraz przechowywania ich aż do zakończenia realizacji umowy, w

sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo oraz do poinformowania Zamawiającego o miejscu archiwizacji dokumentów związanych z realizowaną umową.

§7

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku przerwania, zawieszenia lub prowadzenia zajęć niezgodnie z programem, harmonogramem i ustaleniami stron umowy, po wcześniejszym wezwaniu Wykonawcy z wyznaczonym dodatkowym 7 – dniowym terminem na podjęcie prawidłowego prowadzenia zajęć.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli Wykonawcy w zakresie prawidłowości wykonywania ustaleń niniejszej umowy, w szczególności w zakresie prawidłowego wykonywania postanowień, o których mowa w §1 i 2.
3. Strony postanawiają, iż formę odszkodowania stanowią kary umowne.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne niewykonania zobowiązań, o których mowa w niniejszej umowie w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) za nieterminową realizację przedmiotu umowy, w tym poszczególnych jej etapów wynikającą z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 0,5% wartości umowy za każdy dzień opóźnienia;
 - b) za niewykonanie danego etapu lub całej umowy wynikające z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy/ Zleceniobiorcy, w wysokości 30% wartości umowy, przy czym za niewykonanie etapu strony rozumieją brak jego wykonania skutkujący brakiem podpisu protokołu odbioru przez Zamawiającego ponad 14 dnia od upływu terminu wskazanego w umowie bądź odmowę wykonania przedmiotu umowy;
 - c) za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy/ Zleceniobiorcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5.
5. W przypadku gdy szkoda będzie przewyższała wysokość kary umownej, Zamawiający będzie mógł dochodzić od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5.

§8

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy i wykorzystania wyłącznie w celu wykonania niniejszej umowy, wszelkich informacji uzyskanych w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy, w szczególności dotyczących organizacji, zarządzania oraz innych niepodanych do wiadomości publicznej informacji handlowych i organizacyjnych, a także innych informacji, w których posiadanie wszedł podczas realizacji umowy, a w szczególności, których ujawnienie lub wykorzystanie w innym celu mogłoby narazić na szkodę interesy Zamawiającego lub Klientów Zamawiającego.

2. Wykonawca nie jest upoważniony do publikowania informacji, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu w jakiejkolwiek formie bez zgody Zamawiającego, w tym publikowania informacji o zakresie współpracy z Zamawiającym.
3. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć w sposób należyty uzyskane informacje, w tym materiały, nośniki, informacje oraz dane przed nieuprawnionym dostępem osób trzecich, a także zachowywać zasady najściślejszej poufności, w szczególności zakaz publikacji i udostępniania informacji osobom trzecim.
4. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy i nie ujawniania osobom trzecim niezwiązanym z wykonywaną usługą, informacji, w tym wszelkich danych o przedsiębiorstwie i klientach Zamawiającego, zarówno w okresie obowiązywania niniejszej umowy jak i po jej realizacji, rozwiązaniu lub wygaśnięciu, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej, chyba, że stan tajemnicy ustał.
5. Obowiązek zachowania poufności obejmuje zobowiązanie do zwrotu i/lub zniszczenia wszelkich materiałów i nośników informacji wraz z informacjami uzyskanymi w związku z realizacją niniejszej umowy, najpóźniej w ciągu 30 dni od dnia jej wygaśnięcia lub rozwiązania.
6. Obowiązki, o których mowa w ust. 1-4 niniejszego paragrafu zachowują aktualność w okresie obowiązywania niniejszej umowy oraz w okresie 3 lat od zakończenia jej obowiązywania.
7. Naruszenie przez Wykonawcę zobowiązań i zakazów określonych w ustępie 1-6 niniejszego paragrafu uprawnia Zamawiającego do żądania zapłaty kary umownej w wysokości 5.000,- zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100) za każdy przypadek naruszenia. Jeżeli natomiast, w konsekwencji naruszenia przez Wykonawcę zobowiązań lub zakazów określonych w niniejszym paragrafie, Zamawiający doznał szkody i wartość szkody przekracza wysokość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 9

1. Wykonawca oświadcza, że dzieła powstałe w trakcie realizacji Umowy stanowiące przejawy działalności twórczej o indywidualnym charakterze (dalej zwane „Utworami”), takie jak ankiety i raporty z realizacji, stanowić będą wynik jego własnej twórczości nie obciążony jakimikolwiek prawami osób trzecich, jak również, że ich wykorzystanie przez Zamawiającego nie będzie naruszało prawa, w szczególności praw z zakresu własności intelektualnej, ani jakichkolwiek interesów i dóbr prawem chronionych osób trzecich.
2. Z dniem przekazania Zamawiającemu Utworów powstałych w trakcie realizacji niniejszej umowy, autorskie majątkowe prawa do Utworów na wszystkich znanych prawu autorskiemu polach eksploatacji przechodzą na Zamawiającego. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do Utworów dotyczyć będzie w szczególności następujących pól eksploatacji: ekspozycji w sieci Internet, wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy, publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym w tym w sieci Internet.

Zamawiający uzyska również wyłączone prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do Utworów.

3. Całość wynagrodzenia za przeniesienie autorskich praw majątkowych do Utworów na wszystkich wskazanych w pkt. 1 i 2 polach eksploatacji zawarta jest w kwocie wynagrodzenia wskazanej w § 5 pkt. 2 umowy.

§10

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, jak również oświadczenia stron wynikające z ustaleń niniejszej umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Prawem właściwym dla oceny wzajemnych praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, jest prawo polskie.
3. Jurysdykcja do rozstrzygania sporów wynikłych na tle stosowania niniejszej umowy jest po stronie sądów polskich.
4. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów wynikłych na tle stosowania niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. W okresie trwania niniejszej umowy strony są zobowiązane informować się nawzajem na piśmie o każdej zmianie adresu swojego zamieszkania lub siedziby. W razie zaniedbania tego obowiązku korespondencję wysłaną na uprzednio wskazany adres listem poleconym za potwierdzeniem odbioru i nieodebraną, uważa się za doręczoną.

§11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

§12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Załączniki:

1. Oświadczenie

Załącznik nr 1 do umowy o świadczenie specjalistycznych usług szkoleniowych

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany/a oświadczam, iż nie zostałem/am skazany/a prawomocnym wyrokiem za przestępstwa przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe.

Niniejsze oświadczenie składam będąc świadomym odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) przewidującego karę pozbawienia wolności do lat 8 za składanie fałszywych zeznań.

.....
Podpis