

Załącznik nr 4 do Zapytania Ofertowego „Wzór umowy wynajmu sal”

**WZÓR UMOWA WYNAJMU SAL  
NA POTRZEBY PRZEPROWADZENIA SZKOLEŃ „KOMPENDIUM PRZEDSIĘBIORCY”  
W RAMACH PROJEKTU „LUBELSKA FABRYKA PRZEDSIĘBIORCZOŚCI”**

zawarta w dniu ..... roku w .....

pomiędzy:

..... z siedzibą w ....., NIP .....,  
REGON ..... reprezentowanym przez ....., zwanym w dalszej części  
umowy „**Wynajmującym**”

a

Janem Lutka prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą Jan Lutka AKTULNAJ z siedzibą w Chodzieży (64-800) przy ul. Reymonta 10A/3, NIP 7641527503, REGON 300454536, działającym jako Partner Projektu „Lubelska fabryka przedsiębiorczości” na podstawie umowy o dofinansowanie nr 57/RPLU.09.03.00-06-0056/16 realizowanej przez Wielkopolski Instytut Rozwoju Przedsiębiorczości i Edukacji Łukasz Dymek z siedzibą w Chodzieży (64-800) przy ul. Małachowskiego 2B, NIP 7642058401, REGON 572107982 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 – 2020 Oś Priorytetowa 9 Rynek pracy Działanie 9.3 Rozwój przedsiębiorczości zwanym w dalszej części umowy „**Najemcą**”,

o następującej treści:

**§1**

1. Wynajmujący oddaje, a Najemca przyjmuje w najem wyposażone sale na potrzeby realizacji szkolenia „Kompendium przedsiębiorcy” dla .....grup szkoleniowych w wymiarze .....godzin/grupa, łącznie nie więcej niż ..... godzin (1 godzina = 45 minut):

- 1 salę szkoleniową dla ..... grupy szkoleniowej na terenie .....
- dokładny adres budynku, w którym się znajduje sala: .....

2. Wynajmujący zobowiązuje się zabezpieczyć Przedmiot Najmu w dniach i godzinach wskazanych przez Najemcę.

3. Wynajmujący oświadcza, że posiada tytuł prawny do sal, mieszczących się na terenie ..... oraz posiada zdolność prawną do podnajmu Lokali osobom trzecim, w tym Najemcy.

4. Wynajmujący oświadcza, że sale szkoleniowe na zajęcia grupowe spełniają następujące warunki:

- powierzchnia sal jest nie mniejsza niż 25m<sup>2</sup>,

- sale autonomiczne (nie dzielone z dużą salą, nieprzechodnie),
- sale dostępne będą w dni robocze oraz weekendy od 08:00 do 20:00,
- zapewniona jest dostępność sali minimum na 15 minut przed i po zakończeniu zajęć
- sale gwarantują optymalne warunki prowadzenia szkoleń, czyli pomieszczenia z zapewnionym zapleczem do przeprowadzenia szkolenia, zgodnie z wymaganiami polskiego prawa tj. spełniają odpowiednie warunki sanitarne (dostęp do WC i urządzeń sanitarnych w bliskiej odległości od sali dydaktycznej, w tym samym budynku, dostosowanych również do potrzeb osób niepełnosprawnych), bezpieczeństwa (spełniają wszystkie wymogi BHP, sanitarne i ppoż., akustyczne i jakościowe),
- sale i WC są dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych tj. bez barier architektonicznych i transportowych
- sale wyposażone są w tablicę suchościeralną lub flipchart wraz z akcesoriami (papier, pisaki),
- sale z dostępem do sieci energetycznej zapewniającej podłączenie komputera,
- sale posiadają otwierane okna zapewniające możliwość wietrzenia pomieszczeń;
- sale mają zapewnione oświetlenie światłem dziennym oraz całodobowym oświetleniem, umożliwiającym swobodne i bezpieczne dla wzroku czytanie i pisanie, a także odpowiednią temperaturę w zależności od pory roku,
- sale posiadają miejsce do przechowywania odzieży wierzchniej,
- sale wyposażone są w rzutnik multimedialny i ekran projekcyjny (lub posiadają ściany w jasnym kolorze umożliwiające widoczne wyświetlenie prezentacji), sprzęt nagłaśniający umożliwiający odtwarzanie zarówno plików z płyt CD jak i nośników pamięci przenośnej USB,
- sale wyposażone są komputer/laptop wraz z niezbędnym okablowaniem dla trenera (łącznie 1 sztuka każdorazowo) ze nieprzerwanym dostępem do Internetu,
- Na sprzęcie komputerowym zapewnionym przez Wykonawcę będą instalowane oprogramowania na potrzeby prowadzonych zajęć przez organizatora szkoleń wybranego przez Zamawiającego.
- sale wyposażone są stoliki i krzesła dla uczestników i uczestniczek oraz trenera (łącznie min. 11 sztuk każdorazowo), kosz na śmieci,
- Wykonawca jest zobowiązany zapewnić w sali lub bezpośrednio przy niej miejsce na serwis kawowy dla grupy (miejsce z dostępem do sieci energetycznej w celu podłączenia czajnika/podgrzewacza z wodą, stolik umożliwiający przygotowanie napojów gorących i poczęstunku),

## § 2

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta od dnia udzielenia zamówienia. do dnia 31.12.2017 r.

2. Strony zgodnie ustalają, że Najemca zapłaci Wynajmującemu czynsz najmu w wysokości .....zł brutto (słownie: .....brutto 00/100) za 1 godzinę wynajmu sali (1 godzina = 45 minut), łącznie nie więcej niż .....godzin. Łączna wysokość czynszu wynosi nie więcej niż.....brutto (słownie: .....brutto)

3. Powyższe kwoty zawierają w sobie wszystkie koszty związane z użytkowaniem sali: koszty wywozu śmieci, zużycia ciepłej i zimnej wody oraz odprowadzania ścieków, sprzątanania, energii elektrycznej i ogrzewania, dostępu do toalet.
4. Najemca nie ponosi żadnych kosztów dodatkowych.
5. Czynsz najmu płatny będzie z dołu na podstawie harmonogramu odbytych zajęć przesłanych od Najemcy, przelewem na rachunek bankowy Wynajmującego wskazany na fakturze.
6. Płatność, o której mowa w § 2 ust. 2, nastąpi po prawidłowym wystawieniu przez Wynajmującego i zatwierdzeniu przez Najemcę faktury, w terminie 30 dni od dnia wystawienia zatwierdzonej przez Najemcę faktury. Kwota wynagrodzenia ustalana będzie w zależności od liczby godzin faktycznie przeprowadzonych zajęć.
7. Najemca zastrzega, a Wynajmujący wyraża zgodę, że termin zapłaty wynagrodzenia o którym mowa w ust. 5 uzależniony jest od otrzymania środków finansowych przez Najemcę od Instytucji Pośredniczącej w ramach realizowanego Projektu. W związku z powyższym modyfikacji ulega ust. 6 w ten sposób, że wynagrodzenie zostanie uiszczone w terminie 30 dni od otrzymania środków finansowych przez Najemcę od Instytucji Pośredniczącej, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury. Najemca będzie informował Wynajmującego o przewidywanym nowym terminie zapłaty.
8. Wynagrodzenie należne Wynajmującemu jest współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

### §3

1. Najemca zobowiązuje się używać Przedmiot Najmu w sposób zgodny z przeznaczeniem.
2. Najemca nie ma prawa oddawania przedmiotu najmu w podnajem osobom trzecim.
3. Strony zgodnie stwierdzają, że każdy element wyposażenia, który zostanie zainstalowany lub będzie posadowiony w lokalu przez Najemcę stanowi własność Najemcy.
4. Wynajmujący wyraża zgodę na oznaczenie lokalu tabliczkami, szyldami i naklejkami.
5. Wynajmujący zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia na własny koszt wad przedmiotu najmu, jeżeli wady te uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu najmu zgodnie z Umową.

### §4

1. Umowa może zostać rozwiązana przez Strony z zachowaniem 14 dniowego okresu wypowiedzenia.
2. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie za zgodnym porozumieniem Stron.
3. Najemca zobowiązuje się zwrócić wynajmowany lokal z uwzględnieniem naturalnego stopnia zużycia i eksploatacji substancji, będącej następstwem prawidłowego korzystania z niego.

### §5

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, jak również oświadczenia stron wynikające z ustaleń niniejszej umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Prawem właściwym dla oceny wzajemnych praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, jest prawo polskie.

3. Jurysdykcja do rozstrzygnięcia sporów wynikłych na tle stosowania niniejszej umowy jest po stronie sądów polskich.
4. Sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów wynikłych na tle stosowania niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Najemcy.
5. W okresie trwania niniejszej umowy strony są zobowiązane informować się nawzajem na piśmie o każdej zmianie adresu swojego zamieszkania lub siedziby. W razie zaniedbania tego obowiązku korespondencję wysłaną na uprzednio wskazany adres listem poleconym za potwierdzeniem odbioru i nieodebraną, uważa się za doręczoną.
6. Nieważność jednego z postanowień niniejszej Umowy nie narusza pozostałych jej postanowień.

### §6

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

### § 7

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Wynajmujący**

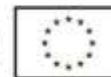
**Najemca**

.....

.....

#### **Załączniki:**

1. Oświadczenie



Załącznik nr 1 do umowy o świadczenie usług

## OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany/a oświadczam, iż nie zostałem/am skazany/a prawomocnym wyrokiem za przestępstwa przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe.

Niniejsze oświadczenie składam będąc świadomym odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) przewidującego karę pozbawienia wolności do lat 3 za składanie fałszywych zeznań.

.....  
Podpis